

ПРОТОКОЛ

№.1

Настоящия Протокол отразява дейността на комисията, назначена по реда на чл.103, ал.1 от ЗОП със Заповед № ЗОП-2018-7-2/17.04.2018г. на Директора на ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО ТЕРВЕЛ ТП НА СИДП ДП, натоварена да разгледа, оцени и класира офертите получени за участие в процедура ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ (чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП) за възлагане на обществена поръчка за **Доставка на препарати за растителна защита**, открита с Решение №ЗОП-2018-7-1/22.03.2018г.

В **публично** заседание от 11.00 на 16.4.2018 г., комисията започна своята работа съгласно раздел VIII от ППЗОП, в състав:

Председател:

1. инж. Тодор Димитров Тодоров, заместник директор на ТП „ДЛС Тервел”

Членове:

2. Димитър Димитров Жеков – на длъжност р-л смет.отдел при ТП ”ДЛС Тервел”

3. адв.Цветан Георгиев, адвокат от ДАК, юрист, сл.адрес гр.Добрич ул.Р.Даскалов 4

Комисията констатира, че на заседанието не присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията реши да започне работата си по провеждането на процедурата в две заседания, първо открито, и второ закрито заседание, при следният дневен ред:

ОТКРИТО ЗАСЕДАНИЕ

I. Комисията обяви следният дневен ред на заседанието, съгласно изискванията на ЗОП:

1. Получаване на представените оферти и протокола по чл.48, ал.6 от ППЗОП, и подписване на декларации по чл.51, ал.8 от ППЗОП за деклариране на обстоятелствата по чл.103, ал.2 от ЗОП от членовете на комисията.

2.Проверка на опаковките съдържащи офертите за съответствие с изискванията на ЗОП и предварително обявените условия от външна страна.

3. Отваряне на опаковките с офертите по реда на постъпването им, и проверка за наличието в тях на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и устно оповестяване на останалите документи от офертата.

4. Подписване на плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ от тримата членове на комисията.

5. Подписване на техническото предложение от всяка една от офертите, от тримата членове на комисията.

6. Закриване на публичната част на заседанието, и обявяване часа на следващото закрито заседание.

II. Действия на комисията съгласно обявеният дневен ред.

По точка 1. Получаване на представените оферти и протокола по чл.48, ал.6 от ППЗОП, и подписване на декларация по чл.51, ал.8 от ППЗОП за деклариране на обстоятелствата по чл.103, ал.2 от ЗОП от членовете на комисията.

1. Съгласно представените от председателя на комисията оферти и протокола за приемането им, комисията констатира следното:

1.1. Оферти са получени от следните лица:

НИТРОФЕРТ ЕООД с ЕИК 203644479, седалище и адрес на управление гр. София 1172, ул. Николай Хайтов 34, ет. 1, lazarov@nitrofert.bg, т.051997502, м.0888299832, ф.051997539, ф.051997539, представлявано от Александър Лазаров Лазаров, с вх.№ на офертата УС-02-500/16.04.2018-11.20

БИВЕНА ООД с ЕИК 202899733, седалище и адрес на управление гр. Добрич 9300, УЛ. ОРФЕЙ No 1, вх. А, ет. 1, ап. 2, 0895/976513, bivenaeood@gmail.com, представлявано от **МАРИН СЪББЕВ СЪББЕВ**, с вх.№ на офертата УС-02-501/16.04.2018-16.40

2. Членовете на комисията подписаха декларация по чл.51, ал.8 от ППЗОП за деклариране на обстоятелствата по чл.103, ал.2 от ЗОП.

По точка 2. Проверка на опаковките съдържащи офертите за съответствие с изискванията на ЗОП и предварително обявените условия от външна страна.

Комисията констатира следните обстоятелства с оглед изискванията на ЗОП и предварително обявените условия:

Не са налице несъответствия с изискванията на ЗОП и предварително обявените условия.

По точка 3. Отваряне на опаковките с офертите по реда на постъпването им, проверка за наличието в тях на отделен запечатан плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и устно оповестяване на останалите документи от офертата.

Комисията оповести документите представени с офертата и констатира следното относно липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, с оглед изискванията на ЗОП и предварително обявените условия:

Участник	НИТРОФЕРТ ЕООД	БИВЕНА ООД
Наименование на документа	СТР. ОТ ДО КОНСТАТАЦИИ НА КОМИСИЯТА	СТР. ОТ ДО КОНСТАТАЦИИ НА КОМИСИЯТА
Списък на изискуемите и представени документи (по образец)	1-2 Констатации: По образец	1-2 Констатации: По образец
ЕЕДОП (по образец)	Получен: На ел.поща на възложителя в срока за подаване на оферти. Констатации: Част I – няма липсваща информация Част II - няма липсваща информация по всички раздели Част III - няма липсваща информация по всички раздели Част IV - няма липсваща информация по раздели Раздел А Раздел В Част VI- ЕЕДОП е подписан с валиден електронен подпис на управителя на участника	Получен: На цифров носител (диск) , приложен към документите за участие. Констатации: Част I – няма липсваща информация Част II - няма липсваща информация по раздели Част III - няма липсваща информация по всички раздели Част IV Раздел А - няма липсваща информация Раздел В – липсва информация по точки 1б и т.9 Част VI- <u>ЕЕДОП не е подписан валидно с електронен подпис на управителя на участника, така, че да е видна придружаващата подписването информация за сертификата.</u>
Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;	не е приложимо	не е приложимо
Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /в случай, че участникът е обединение/;	не е приложимо	не е приложимо
Декларация по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо (по образец)	3-3 Констатации:	не е приложимо

Участник	НИТРОФЕРТ ЕООД	БИВЕНА ООД
Наименование на документа	СТР. ОТ ДО КОНСТАТАЦИИ НА КОМИСИЯТА	СТР. ОТ ДО КОНСТАТАЦИИ НА КОМИСИЯТА
	Декларирана е търговска тайна относно единичните цени съдържащи се в ценовото предложение на участника от стр.11 до стр.13. С оглед на това, че на оценка подлежи общата цена, комисията единодушно взе решение да не се разгласяват предложените от участника единични цени.	
Декларация за липса на свързаност с друг участник (по образец)	4-4 Констатации: По образец, валидна.	1-1 Констатации: По образец, валидна.
Декларация за липса на национални основания за изключване (по образец)	5-5 Констатации: По образец, валидна.	1-1 Констатации: По образец, валидна.

1.Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, с приложени към него:	6-8 Констатации: Отговаря на техническата спецификация.	1-3 Констатации: Отговаря на техническата спецификация.
а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подписва документа, не е законният представител на участника;	не е приложимо	не е приложимо
б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;	9-9 Констатации: По образец, валидна.	1-1 Констатации: По образец, валидна.
в) декларация за срока на валидност на офертата;	9-9 Констатации: По образец, валидна.	1-1 Констатации: По образец, валидна.
2.Документи в отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри"		
Ценово предложение	Отделен запечатан плик, с посочени в Списъка на представените документи номера на листите: 11-13	Отделен запечатан плик, с посочени в Списъка на представените документи номера на листите:1-3

По точка 4. Подписване на плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ от трима от членовете на комисията, и предлагане на участниците да подпишат плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на другите участници.

1.Членовете на комисията подписаха пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“.

По точка 5. Подписване на техническото предложение от всяка една от офертите, от трима от членовете на комисията.

1. Комисията подписа техническото предложение от всяка една от офертите,

По точка 6. Закриване на публичната част на заседанието, и обявяване часа на следващото закрито заседание.

След изчерпване на дневния ред публичното заседание бе закрито като комисията взе решение да продължи работата си по провеждане на процедурата на закрито заседание от 11,30ч на 17.04.2018г.

Комисията закри публичната част на заседанието си, и в 11,30ч на 17.04.2018г. премина към работа при закрито заседание.

ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ

I. Комисията обяви следният дневен ред на заседанието, съгласно изискванията на ЗОП:

1. Вземане на решение за отстраняване на участници при несъответствие между Техническото предложение и техническата спецификация, допускане и изпращане на протокола на всички участници, в случай на констатирани липсващи документи и/или констатирани нередовности в документите, и представянето им на комисията в срока от 5 работни дни от датата на получаването на протокола, или за допускане до участие поради липса на нередности или несъответствия, и преминаване към следващата точка от дневния ред.

2. Вземане на решение за дата, час и място на провеждане на следващото заседание на комисията за разглеждане на допълнително представените документи, допускане или отстраняване на участници, и отваряне на Пликите съдържащи ценовите оферти, и за начина на обявяване на това заседание, **или** вземане на решение за приключване работата на комисията и предаване на документацията на възложителя, в случай, че няма допуснати до оценяване участници.

3. Закриване на заседанието.

II. Действия на комисията съгласно обявеният дневен ред.

По точка 1. Вземане на решение за отстраняване на участници при несъответствие между Техническото предложение и техническата спецификация, допускане и изпращане на протокола на всички участници, в случай на констатирани липсващи документи и/или констатирани нередовности в документите, и представянето им на комисията в срока от 5 работни дни от датата на получаването на протокола, или за допускане до участие поради липса на нередности или несъответствия, и преминаване към следващата точка от дневния ред.

1.1. Относно участника НИТРОФЕРТ ЕООД с ЕИК 203644479, Комисията констатира, че офертата съдържа изискваните от възложителя документи и няма липсващи такива. Участника отговаря на изискванията за допустимост и техническото му предложение е изготвено в съответствие с техническата спецификация на възложителя.

Във връзка с горното Комисията единодушно взе решение и допуска участника НИТРОФЕРТ ЕООД с ЕИК 203644479 до следващия етап в процедурата-отваряне на ценовите предложения.

1.2. Относно участника БИВЕНА ООД с ЕИК 202899733, и съобразно констатациите отразени в т.3 от откритото заседание относно липсваща информация, и невалидното подписване на ЕЕДОП, **комисията указва на участника че има право в срок от 5 /пет/ работни дни да представи нов ЕЕДОП*, в който да отстрани констатираните пороци – липсваща информация посочена в т.3 от откритото заседание, съгласно изискванията на възложителя към участника посочени в Раздел III.1.3 от Обявлението за откриване на процедурата, а именно: “1. Да е изпълнил поне една доставка на препарати за растителна защита на стойност не по-малка от стойността на настоящата поръчка. За удостоверяване съответствието с критериите за подбор участниците, техните подизпълнители и/или други трети лица, ако има такива, попълват част IV, Раздел B, т.16 от ЕЕДОП.**

2. Да разполага минимум с един обект за търговия отговарящ на изискванията на Закона за защита на растенията според вида си. За удостоверяване съответствието с критериите за подбор участниците, техните подизпълнители и/или други трети лица, ако има такива, попълват част IV, Раздел B, т.9 от ЕЕДОП.

Относно техническото предложение на участника, комисията констатира, че същото е изготвено в съответствие с техническата спецификация на възложителя.

ВАРИАНТИ ЗА ПОПЪЛВАНЕ И ПОДАВАНЕ НА електронен ЕЕДОП:

1. Участникът ИЗТЕГЛЯ и зарежда в информационната системата еЕЕДОП на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espdl> приложеният към документацията XML файл, попълва необходимите данни И ИЗТЕГЛЯ на собствения си компютър генерираният документ (espdl-response) и в дата файла – PDF и XML, след което PDF файла ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица и да бъде приложен на подходящ оптичен носител и представен на възложителя.

Важно! Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Забележка: Съгласно указания на ЕК еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри.

2. Друг начин за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде изтеглен в DOC файл, да бъде попълнен и след това да бъде трансформиран във файл с формат който не позволява редактиране на неговото съдържание, след което да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

3. Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

Изготвения и подписан електронно еЕЕДОП може да бъде предоставен и по електронен път като се изпрати от участника на електронната поща на възложителя посочена в обявлението. В полето “Subject/Тема“ участникът следва да попълни следният текст:

„Представяне на еЕЕДОП по процедура открита с Решение №ЗОП-2018-7-1/22.03.2018г. на Директора на ДЛС Тервел ТП на СИДП ДП“.

Получаването на еЕЕДОП следва да е в рамките на срока за подаване на оферти посочен в обявлението.

По точка 2. Вземане на решение за дата, час и място на провеждане на следващото заседание на комисията за разглеждане на допълнително представените документи, допускане или отстраняване на участници, и отваряне на Пликове съдържащи ценовите оферти, и за начина на обявяване на това заседание, или вземане на решение за приключване работата на комисията и предаване на документацията на възложителя, в случай, че няма допуснати до оценяване участници.

2.1. Комисията единодушно взе решение председателя на комисията в срок от 3/три/ работни дни след изтичане на срока от 5/пет/ работни дни в който участниците могат да представят на комисията нов ЕЕДОП, да свика заседание на комисията за разглеждане на представените документи и продължаване на работата по провеждане на процедурата – допускане или отстраняване на участници, отваряне на ценовите предложения на допуснатите

участници и класиране на офертите. Комисията реши в законния срок от най-малко два работни дни преди датата за която е насрочено заседанието, в профила на купувача, в преписката на поръчката да се публикува информация за датата, часа и мястото за провеждането, с оглед правото на участниците или техни упълномощени представители да присъстват при отварянето на ценовите оферти.

По точка 3.Закриване на заседанието.

След приключване на работата си, комисията закри заседанието си и предаде документацията на лицето отговорно за съхраняването и.

КОМИСИЯ:

1. /П/залич.на осн.чл.2от ЗЗЛД 2/П/залич.на осн.чл.2от ЗЗЛД 3. /П/залич.на осн.чл.2от ЗЗЛД

Приел документацията за съхранение:/П/залич.на осн.чл.2от ЗЗЛД